



UNIWERSYTET
ZIELONOGÓRSKI

REGULAMIN STUDIÓW

Zielona Góra 2006

ROZDZIAŁ 7. PRACA DYPLOMOWA

§ 54

1. Przez pracę dyplomową rozumie się pracę magisterską, licencjacką, inżynierską, końcową itp., wykonywaną przez studenta, jeśli jej przygotowanie wynika z programu nauczania.
2. Pracę magisterską wykonuje student pod kierunkiem nauczyciela akademickiego (promotora) posiadającego tytuł profesora albo stopień doktora habilitowanego.
3. Pracę dyplomową inną niż magisterską wykonuje student pod kierunkiem nauczyciela akademickiego (promotora) posiadającego stopień naukowy.
4. Dziekan, po zasięgnięciu opinii rady wydziału (instytutu), może upoważnić do kierowania pracą magisterską nauczyciela akademickiego ze stopniem doktora.
5. W uzasadnionych przypadkach podyktowanych specyfiką kierunku studiów dopuszcza się wykonywanie pracy dyplomowej pod kierunkiem dwóch promotorów.
6. Zasady, tryb i termin wyboru bądź zmiany promotora określa dziekan.
7. W pracy dyplomowej student powinien wykazać się umiejętnością stosowania metod używanych w dziedzinie, której dotyczy praca, umiejętnością właściwego korzystania ze źródeł bądź z literatury w zakresie opracowywanego tematu oraz umiejętnością zredagowania pracy, logicznej argumentacji, wyciągania poprawnych wniosków i formułowania tez.

§ 55

Za zgodą dziekana student może wykonywać pracę dyplomową także pod kierunkiem nauczyciela akademickiego z tytułem profesora lub stopniem doktora habilitowanego z innego wydziału albo spoza Uniwersytetu.

§ 56

1. Przy ustalaniu tematu pracy dyplomowej bierze się pod uwagę zainteresowania naukowe studenta oraz plany naukowe promotora.
2. Temat pracy magisterskiej powinien być ustalony przez promotora i podany studentowi do wiadomości co najmniej na dwa semestry przed planowanym zakończeniem studiów, zaś innej pracy dyplomowej – co najmniej na semestr przed planowanym zakończeniem studiów.

3. W uzasadnionych przypadkach promotor w porozumieniu ze studentem może dokonać zmiany tematu pracy dyplomowej, nie później niż przed rozpoczęciem ostatniego semestru studiów.

§ 57

1. Za pracę dyplomową może być uznana praca powstała w ramach studenckiego ruchu naukowego, wykonana pod kierunkiem nauczyciela akademickiego, o którym mowa w § 54 ust. 2 i 3.
2. Za zgodą dziekana praca dyplomowa może być pracą zespołową.
3. Jeśli praca dyplomowa jest pracą zespołową wszyscy współautorzy składają oświadczenia określające ich udział w przygotowaniu tej pracy.

§ 58

1. Student powinien złożyć zaakceptowaną przez promotora pracę dyplomową przed upływem nominalnego terminu ukończenia studiów tzn.:
 - 1) do 28 lutego, jeśli ostatni semestr studiów przypada na semestr zimowy,
 - 2) do 30 czerwca, jeśli ostatni semestr studiów przypada na semestr letni.
2. Formy pracy dyplomowej (pisemna, elektroniczna, inne) określa dziekan.

§ 59

1. Dziekan na wniosek promotora lub na wniosek studenta może przesunąć termin złożenia pracy dyplomowej nie później niż do końca kolejnego semestru, w razie:
 - 1) długotrwałej choroby studenta, potwierdzonej zaświadczeniami lekarskimi,
 - 2) niemożności złożenia pracy dyplomowej w obowiązującym terminie z uzasadnionych przyczyn niezależnych od studenta,
 - 3) z innych uzasadnionych powodów.
2. W razie dłuższej nieobecności promotora, która mogłaby mieć wpływ na niedotrzymanie terminu złożenia pracy dyplomowej przez studenta, dziekan wyznacza osobę, która przejmie obowiązki promotora.

§ 60

1. Oceny pracy dyplomowej dokonuje promotor oraz co najmniej jeden recenzent.
2. W przypadku istotnej rozbieżności w ocenie pracy lub negatywnej oceny recenzenta dziekan wyznacza dodatkowego recenzenta.
3. Do recenzentów stosuje się odpowiednio postanowienia § 54 i § 55.
4. Praca dyplomowa uważana jest za ocenioną pozytywnie, jeśli uzyskała dwie oceny co najmniej dostateczne.

§ 61

1. Student, który nie złożył pracy dyplomowej w terminie, zostaje skreślony z listy studentów. W tym przypadku student może wznowić studia w celu złożenia pracy dyplomowej i przystąpienia do egzaminu dyplomowego, który powinien odbyć się nie później niż w ciągu roku od daty skreślenia.

2. Na wniosek studenta, który nie jest w stanie złożyć pracy dyplomowej w terminie dziekan może w uzasadnionych przypadkach skierować go na powtarzanie semestru studiów.

ROZDZIAŁ 8. UKOŃCZENIE STUDIÓW

§ 62

Ukończenie studiów następuje po złożeniu egzaminu dyplomowego z wynikiem co najmniej dostatecznym.

§ 63

1. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu dyplomowego jest:
 - 1) spełnienie wymagań wynikających z planu studiów i programu nauczania,
 - 2) pozytywna ocena pracy dyplomowej, o ile jej przygotowanie wynika z programu nauczania.
2. Negatywnie oceniona praca dyplomowa nie może być przedstawiona ponownie.

§ 64

Egzamin dyplomowy odbywa się przed komisją liczącą co najmniej trzy osoby, powołaną przez dziekana. Przewodniczącym komisji może być nauczyciel akademicki posiadający tytuł profesora lub stopień doktora habilitowanego. Jeśli warunkiem dopuszczenia do egzaminu dyplomowego jest złożenie pracy dyplomowej, w skład komisji wchodzi dodatkowo promotor oraz recenzenci pracy dyplomowej. W skład komisji mogą też wchodzić inne osoby powołane przez dziekana.

§ 65

1. Termin egzaminu dyplomowego wyznacza dziekan.
2. Egzamin dyplomowy powinien odbyć się w terminie nieprzekraczającym trzech miesięcy od daty złożenia pracy dyplomowej, o ile jej przygotowanie wynika z programu nauczania.
3. Jeśli nie ma wymogu przygotowania pracy dyplomowej, egzamin dyplomowy powinien się odbyć nie później niż trzy miesiące po nominalnym terminie ukończenia studiów określonym w § 58 ust. 1.

§ 66

1. Na egzaminie dyplomowym student powinien wykazać się wiedzą z zakresu danego kierunku studiów, a w szczególności znajomością przedmiotów związanych z tematyką pracy dyplomowej, o ile jej przygotowanie wynika z programu nauczania.
2. Zakres i formę egzaminu dyplomowego określa dziekan zgodnie z zasadami określonymi przez radę wydziału.
3. Z egzaminu dyplomowego sporządzany jest protokół, w którym komisja podaje:
 - 1) ocenę pracy dyplomowej ustaloną na podstawie ocen promotora i recenzentów,
 - 2) ocenę egzaminu dyplomowego,zgodnie ze skalą ocen określoną w § 26 ust. 1.

§ 67

1. W przypadku otrzymania oceny niedostatecznej albo nieusprawiedliwionego nieprzystąpienia do egzaminu dyplomowego w ustalonym terminie dziekan wyznacza drugi termin jako ostateczny.
2. Powtórny egzamin może odbyć się nie wcześniej niż przed upływem jednego miesiąca i nie później niż po upływie trzech miesięcy od daty pierwszego egzaminu.
3. Ocena pozytywna z powtórnego egzaminu dyplomowego unieważnia wcześniejszą ocenę.
4. W przypadku niezdania egzaminu dyplomowego w drugim terminie lub trzykrotnego nieprzystąpienia do egzaminu dyplomowego w wyznaczonym terminie, dziekan podejmuje decyzję o skreśleniu z listy studentów. W tych przypadkach student może wznowić studia w celu ponownego przystąpienia do egzaminu dyplomowego, który powinien odbyć się nie później niż w ciągu roku od daty skreślenia. Wznowienie studiów w tym celu jest możliwe tylko jeden raz.

§ 68

1. Jeśli z programu studiów wynika przygotowanie pracy dyplomowej, podstawą ustalenia wyniku studiów jest średnia ważona uzyskana przez dodanie:
 - 1) $\frac{1}{2}$ średniej ocen z zaliczonych w czasie studiów kursów, obliczonej analogicznie do zasad określonych w § 26 ust. 3,
 - 2) $\frac{1}{4}$ oceny pracy dyplomowej,
 - 3) $\frac{1}{4}$ oceny egzaminu dyplomowego.
2. Jeśli z programu studiów nie wynika przygotowanie pracy dyplomowej, podstawą ustalenia wyniku studiów jest średnia ważona uzyskana przez dodanie:
 - 1) $\frac{3}{4}$ średniej ocen z zaliczonych w czasie studiów kursów, obliczonych analogicznie do zasad określonych w § 26 ust. 3,
 - 2) $\frac{1}{4}$ oceny egzaminu dyplomowego.
3. Średnią ważoną, o której mowa w ust. 1 i 2, zaokrągla się do dwóch miejsc po przecinku.
4. W dyplomie ukończenia studiów wpisuje się wynik studiów ustalony na podstawie średniej ważonej określonej w ust. 1, zgodnie z zasadą:
 - 1) poniżej 3,30 – dostateczny,
 - 2) od 3,30 do 3,60 – dostateczny plus,
 - 3) od 3,70 do 4,09 – dobry,
 - 4) od 4,10 do 4,49 – dobry plus,
 - 5) od 4,50 do 4,89 – bardzo dobry,
 - 6) od 4,90 – celujący.
5. W zaświadczeniach podaje się wynik studiów oraz średnią ważoną, o której mowa w ust. 1, 2 i 3.

§ 69

1. Absolwent Uniwersytetu otrzymuje dyplom ukończenia studiów na określonym kierunku.
2. Rodzaje dyplomów i tytułów zawodowych określają odrębne przepisy.
3. Absolwent ma prawo do zachowania indeksu.

ANEKS

§ 26

1. Przy egzaminach i zaliczeniach stosuje się następujące oceny i ich ewentualne skróty:
 - 1) pozytywne celujący (cel) – 5,0
 bardzo dobry (bdb) – 5,0
 dobry plus (db plus) – 4,5
 dobry – 4,0
 dostateczny plus (dst plus) – 3,5
 dostateczny (dost) – 3,0
 - 2) negatywne niedostateczny (ndst) – 2,0
2. Plan studiów może przewidywać przedmioty bądź kursy, których zaliczenie nie wymaga wystawienia oceny. Zaliczenie takie odnotowuje się wpisem *zal.*, a brak zaliczenia – wpisem *niezal.*
3. Semestralną średnią ocen za zaliczony semestr studiów oblicza się dzieląc sumę ocen pozytywnych i negatywnych otrzymanych w semestrze przez ich liczbę i zaokrąglając wynik do dwóch miejsc po przecinku. Nieusprawiedliwione nieprzystąpienie do egzaminu, w tym również z powodu braku wymaganych zaliczeń, oznacza ocenę niedostateczną. Nie ustala się średniej semestralnej za niezaliczony semestr studiów. W przypadku przedmiotów lub kursów realizowanych w trybie powtarzania zajęć uwzględnia się tylko oceny (w tym również negatywne) za zaliczony kurs. Oceny te wlicza się do średniej ocen za semestr studiów uprzednio niezaliczony.